

Рассмотрено
Протокол педсовета № 5
От «30» марта 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выдачи справки об обучении или периоде обучения в
муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «Комаровская
средняя общеобразовательная школа имени В.М. Устиченко»
муниципального образования Ясненский городской округ

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение «О порядке выдачи справки об обучении или периоде обучения» (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Положение определяет структуру справки об обучении или о периоде обучения (далее - Справка), порядок заполнения и учета выдачи Справки в МОБУ «Комаровская СОШ им. В.М. Устиченко» (далее - Школа).
- 1.3. Справка – документ, удостоверяющий освоение общеобразовательных программ не в полном объеме.
- 1.4. Справка выдаётся лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты (приложение 1).
- 1.5. Справка об обучении для лиц, освоивших часть образовательной программы и отчисленных из Школы (приложение 2).
- 1.6. Решение о выдаче справки обучающемуся принимается на педагогическом совете и оформляется приказом директора по школе.
- 1.7. Справка об обучении или о периоде обучения лицу, отчисленному из школы выдается в трехдневный срок после издания приказа.
- 1.8. Лицо, отчисленное из школы расписывается о получении справки в специальной книге выдачи справок об обучении или периоде обучения.
- 1.9. Образец справки является неотъемлемым приложением к данному Положению.
- 1.10. В случае утраты Справки родителям (законным представителям) учащегося может быть выдан дубликат Справки в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем подачи заявления о выдаче утраченной справки.

II. Структура справки

- 2.1. В соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» форма Справки устанавливается учреждением самостоятельно.

II. Структура справки

2.1. В соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» форма Справки устанавливается учреждением самостоятельно.

2.2. Справка об обучении в Школе выдается обучающимся 9, 11 классов, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на государственной итоговой аттестации в дополнительные сроки.

2.3. Справка о периоде обучения в Школе выдается обучающимся, отчисленным из Школы по различным основаниям, а также экстернам, проходившим в Школе промежуточную аттестацию.

2.4. Оформление и выдача справки о периоде обучения в Школе осуществляется на основании:

2.5. результатов промежуточной аттестации (для экстернов);

2.6. заявление родителей (законных представителей) об отчислении обучающихся;

2.7. решения педагогического совета об отчислении обучающегося, достигшего 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания.

2.8. Оформление и выдача справки о периоде обучения в Школе не требует принятия решения педагогического совета или иного коллегиального органа управления

2.9. Справка (приложение №1) оформляется на фирменном бланке школы и включает следующие сведения:

- наименование Школы
- фамилию, имя, отчество обучающегося;
- год рождения обучающегося;
- наименование образовательной программы;
- период обучения;
- сведения об оценке уровня знаний учащегося по учебным предметам;
- дату выдачи справки;
- регистрационный номер справки;
- подпись директора Школы

III. Порядок заполнения справки

3.1. Справка заполняется с помощью технических средств (компьютера, принтера) на русском языке. Заполнение справки рукописным способом не допускается.

3.2. В таблице сведений об оценке уровня знаний, в графе «Наименование учебных предметов» на каждой отдельной строке с выравнением по левому краю указываются наименования учебных предметов в соответствии с учебным планом общеобразовательной программы.

3.3. Названия учебных предметов записываются с прописной (заглавной) буквы, без порядковой нумерации, в именительном падеже.

3.4. В графах «Годовая отметка за последний год обучения» проставляются отметки по каждому предмету учебного плана. Отметки проставляются арабским и цифрами и в скобках - словами.

При этом возможно сокращение слова в соответствии с правилами русской орфографии (удовлетворительно -удовл.). В графе «Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ» проставляются отметки (для обучающихся 9 класса) - арабскими цифрами и в скобках - словами); на незаполненных строках справки об обучении в Школе (в таблице) ставится «Z»;

3.4. Заполненная Справка заверяется печатью организации. Печать проставляется на отведенном для нее месте. Оттиск печати должен быть ясным, четким и легко читаемым.

3.5. Справка после заполнения тщательно проверяется на точность и безошибочность внесенных в неё записей. Не допускаются подчистки, пропуски строк. Если какой-либо раздел не заполняется, в нем ставится прочерк.

IV. Порядок учета выданных справок

Под учётом понимается регистрация Справки в Книге регистрации выдачи Справок (далее – Книга регистрации).

4.2. Каждой Справке присваивается регистрационный номер – индивидуальный, не повторяющийся номер, позволяющий идентифицировать Справку и сохраняющийся за ним в неизменном виде на весь период ведения Книги регистрации.

4.3. Регистрационный номер Справки должен точно соответствовать регистрационному номеру в Книге регистрации.

4.4. Книга регистрации прошнуровывается, пронумеровывается, скрепляется печатью учреждения и хранится как документ строгой отчетности.

Справка
об обучении в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «Комаровская средняя общеобразовательная школа имени В.М. Устиченко» муниципального образования Ясненский городской округ, реализующем основные образовательные программы начального общего, основного общего образования

Справка выдана _____
 (фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения «____» _____ г. в том, что он(а)
 с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.
 обучался (обучалась) в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении
 «Комаровская средняя общеобразовательная школа имени В.М. Устиченко» муниципального
 образования Ясненский городской округ Оренбургской области и прослушал курс по
 образовательным программам

 (наименование образовательной программы/образовательных программ)
 получив по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Годовая отметка за последний год обучения	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации
1	2	3	4

Директор школы

подпись

/ _____ /
 Ф.И.О.

М.П.

Дата выдачи «____» _____ 20__ г.

Регистрационный № _____

Решение педагогического совета от «____» _____ 20__ г. № _____

Справка

об обучении в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «Комаровская средняя общеобразовательная школа имени В.М. Устиченко» муниципального образования Ясненский городской округ, реализующем основные образовательные программы начального общего, основного общего образования

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения «____» _____ г. в том, что он(а)
с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.
обучался (обучалась) в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении
«Комаровская средняя общеобразовательная школа имени В.М. Устиченко» муниципального
образования Ясненский городской округ Оренбургской области в _____ учебном году в
_____ классе по образовательным программам

(наименование образовательной программы/образовательных программ)
и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметки за 20__/20__ учебный год (____ класс)		
		I четверть (полугодие)	__ четверть (полугодие)	Текущие отметки за ____ четверть (полугодие)
1	2	3	4	5

Директор школы

подпись

/ _____ /
Ф.И.О.

М.П.

Дата выдачи «____» _____ 20__ г.

Регистрационный № _____